

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące wykonania robót budowlanych polegających na modernizacji budynku plebanii w ramach realizacji zadania p.n.:

Termomodernizacja budynku kościoła i plebani Parafii pw. Św. Maksymiliana w miejscowości Szczuki

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Maksymiliana Kolbego w Szczukach
Szczuki 22
96-230 Biała Rawska
NIP 8351508722

II. PODSTAWA PRAWNA

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z:

- Ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.) art. 70¹ – 70⁵.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) wykonanie wykonanie robót budowlanych polegających na modernizacji budynku plebanii parafii pw. Św Maksymiliana Kolbego w Szczukach w zakresie szczegółowo określonym w dokumentacji projektowej oraz zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
- 2) Przygotowanie dokumentacji technicznej w zakresie opisanym w harmonogramie rzeczowo finansowym, stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego w szczególności wykonanie otworów w ścianach budynku i obróbki przebić przez ściany, modernizacja pokrycia dachowego
- 3) zabezpieczenie placu budowy oraz doprowadzenie go do stanu użytkowania po zakończeniu robót budowlanych;
- 4) Zapewnienie kierownictwa budowy.

Szczegółowy zakres prac wynika z dokumentacji projektowej oraz harmonogramu rzeczowo

finansowego.

W sytuacji gdy opis przedmiotu zamówienia wskazuje konkretny produkt Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktu równoważnego.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, wykonawca może, zaoferować przedmioty równoważne. Ewentualne użycie określeń i nazw własnych ma jedynie charakter przykładowy i służy określeniu i jakości przeznaczonych do wbudowania materiałów. Zamawiający wymaga, aby użyte materiały, o ile są, inne, posiadały parametry jakościowe, techniczne i eksploatacyjne nie gorsze niż określone. Wskazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy.

II. INFORMACJE O ZAMÓWIENIU

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Słownik CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

45212360-7 Roboty budowlane w zakresie obiektów sakralnych

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45453100-8 Roboty renowacyjne

45223000-6 Roboty budowlane w zakresie konstrukcji

44112410-5 Konstrukcje dachowe

44210000-5 Konstrukcje i części konstrukcji

45261000-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty

45261410-1 Izolowanie dachu

45261910-6 Naprawa dachów

45111220-6 Roboty w zakresie usuwania gruzu

45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne

45261300-7 Kładzenie zaprawy i rynien

45422100-2 Stolarstwo drewniane

45421125-6 Instalowanie okien z tworzyw sztucznych

45421100-5 Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów

45410000-4 Tynkowanie

45262600-7 Różne specjalne roboty budowlane

45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

III. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w terminie **do dnia 30 listopada 2023 r.**
2. Wykonawca obejmie gwarancją całość przedmiotu zamówienia na okres minimum: dla robót będących przedmiotem zamówienia – **36 miesięcy**, licząc od daty odbioru końcowego.

IV. TRYB PRZEPROWADZANEGO POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie przeprowadzane jest w trybie jednoetapowego procesu obejmującego:
 - a) publikację Zapytania Ofertowego;
 - b) otwarcie ofert;
 - c) ocenę spełnienia przez Wykonawcę wymogów formalno – prawnych (w tym ewentualne uzupełnienie złożonych ofert w zakresie dopuszczalnym przez Zamawiającego);
 - d) ocenę ofert i wybór Wykonawcy;
2. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, wyłącznie w języku polskim.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający dopuszcza by Wykonawcy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia Lidera w celu reprezentowania ich w postępowaniu i w zawarciu umowy w przypadku wyboru takiego Wykonawcy przez Zamawiającego.
5. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

V. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ

1. Wykonawca może zwrócić się z zapytaniem do Zamawiającego na piśmie o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego, nie później jednak niż **do godz. 12.00 dnia 28 marca 2023 roku.**
2. Zapytania należy kierować do Zamawiającego na adres e-mail: szczuki@lowicka.eu
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie. Zamawiający zastrzega sobie termin 2 dni roboczych na udzielenie odpowiedzi drogą mailową.
4. Treść zapytań pozbawiona cech pozwalających na identyfikację Wykonawcy wraz z odpowiedziami będzie zamieszczona w zakładce przetargi na stronie internetowej: <http://www.szczuki.pl/>
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Zapytanie Ofertowe.
6. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Zapytania Ofertowego.

7. Wraz z modyfikacją treści Zapytania Ofertowego, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych zmian.
8. Oględziny nieruchomości należy uzgadniać za pośrednictwem e-maila wskazanego w punkcie 2.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
 - 1.2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy szczególne nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 1.3. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj.: Wykonawca winien udokumentować dysponowanie co najmniej:
 - a) jedną osobą pełniącą funkcję kierownika budowy,
 - b) jedną osobą pełniącą funkcję kierownika robót elektrycznych,

W celu potwierdzenia ww. warunków dysponowania osobami zdolnymi do zamówienia Wykonawca przedłoży wraz z ofertą wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności.

Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

- 1.4. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.: Wykonawca wykaże spełnienie warunku, jeżeli będzie posiadał:
 - a) Opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, ważne co najmniej w dniu podpisania umowy, na kwotę minimum równą złożonej ofercie. Do oferty należy dołączyć dowód zapłaty polisy.
 - b) środki finansowe lub zdolność kredytową na wartość nie mniejszą niż 250 tys. zł.

2 Dokumenty, jakie Wykonawca powinien dołączyć do oferty:

- a) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy – wg. Załącznika Nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego,
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do

rejestrze lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- c) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) Aktualne zaświadczenie oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- e) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- f) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz dokument potwierdzający opłacenie w/w polisy,
- g) Oświadczenie, że Wykonawca:
 - posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;
 - posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

- wg. Załącznika Nr 3 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

- h) Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym - wg. Załącznika Nr 4 do niniejszego Zapytania Ofertowego,

3.1. Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków, o których mowa w niniejszym rozdziale. Niespełnienie któregośkolwiek warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

3.2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia metodą spełnia/nie spełnia.

3.3. Oferty Wykonawców, którzy przedłożą dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny.

3.4. Zamawiający może wezwać wykonawców, którzy nie złożyli dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że

mimo ich uzupełnienia oferta podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez ofertowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego, jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

- 3.5. Zamawiający może wezwać także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących tych dokumentów.
- 3.6. Wykonawcy, którzy w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, nie przedłożą dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie wymaganych warunków, zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu.
- 3.7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 3.8. Dokumenty żądane przez Zamawiającego winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę - poświadczenie winno zawierać zapis odręczny lub w formie pieczęci "za zgodność z oryginałem" oraz datę i poświadczenia.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

1. który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw do wykluczenia.
2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - którym mowa w art. 165a, art.181-188, art.189a, art.218-221a, art.250a, art.258 lub art.270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 o sporcie;
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;
 - skarbowe;
 - o którym mowa w art. 9 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;

4. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 5. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub spełnia kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 6. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu;
 7. który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu;
 8. który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w niniejszym postępowaniu, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 9. będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
 10. wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 11. w stosunku do którego wydano decyzję o wpisaniu na listę osób i podmiotów, wobec których stosowane są środki, o których mowa w ustawie o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
12. Ponadto z niniejszego postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- a) w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono, za wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie publiczne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - c) jeżeli Wykonawca lub osoby o których mowa w ust. 3, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w stosunku do:
 - I. zamawiającego;
 - II. osób upoważnionych do reprezentowania zamawiającego;w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwo-

ści co do bezstronności tych osób, chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- d) który z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał lub wykonał nienależycie w istotnym stopniu wcześniejszą umowę zawartą z Zamawiającym co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- e) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 zł;
- f) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie o którym mowa w lit. e;
- g) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- h) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadków o których mowa w ust. 4, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- i) który jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako współnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- j) podmiotem pozostającym z Zamawiającym w takim stosunku faktycznym lub prawnym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia włącznie lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **1000,00 zł** (słownie: *tysiąc złotych*).
2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, t.j.: **3 kwietnia 2023r. godz. 9.00.**
3. Wykonawca może wnieść wadium w pieniądzu/ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym/ gwarancjach bankowych/ gwarancjach ubezpieczeniowych/ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy w Białej Rawskiej 05 9291 0001 0002 3751 2000 0010 z adnotacją: „*wadium na termomodernizację budynek plebanii*”.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego. Potwierdzoną za zgodność kserokopię dowodu zapłaty wadium należy dołączyć do oferty.
7. Wadium wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
8. Wadium musi być zabezpieczone na okres 3 miesięcy, licząc od daty składania ofert – termin związania ofertą.
9. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie, lub
 - b) zawarcie umowy z sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub
 - c) w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z zapisami rozdziału VII 4.4. nie przedłożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie wymaganych warunków.

X. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Oferta Wykonawcy musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszym Zapytaniem Ofertowym oraz opisem przedmiotu zamówienia określonym w projekcie budowlanym i przedmiarze robót do niniejszego Zapytania Ofertowego;
2. **Na ofertę składają się w szczególności:**
 - a) Wypełniony Formularz Ofertowy Wykonawcy, którego wzór określa Załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego;
 - b) dokumenty wymienione w Rozdziale VIII niniejszego Zapytania Ofertowego;
 - c) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - według Załącznika Nr 3 do niniejszego Zapytania Ofertowego;
 - d) oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym - według Załącznika Nr 4 do niniejszego Zapytania Ofertowego;
 - e) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – według Załącznika Nr 5 do niniejszego Zapytania Ofertowego;
 - f) dowód wniesienia wadium;
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszym Zapytaniu Ofertowym muszą spełniać następujące wymogi:
 - a) oferta i wszystkie załączane dokumenty sporządzane przez Wykonawcę muszą być podpisane (na pierwszej stronie każdego dokumentu pieczętka i podpis, na pozostałych stronach parafka) przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji bądź umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa;
 - b) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik inny niż wskazany w Formularzu Ofertowym, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub wystawcę pełnomocnictwa, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
 - c) pozostałe oświadczenia i dokumenty należy załączyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub właściwą osobę upoważnioną do reprezentowania danego Wykonawcy lub poświadczone notarialnie;
 - d) wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy;

- e) dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę lub z tłumaczeniem sporządzonym przez tłumacza przysięgłego;
 - f) zaleca się, aby dokumenty składające się na ofertę miały strony ponumerowane oraz były połączone w sposób trwały;
 - g) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
5. Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli:
- a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego Zapytania Ofertowego;
 - b) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
 - d) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XI.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 3 miesiące. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

XII.MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie) z dopiskiem „**ZAPYTANIE OFERTOWE NIE OTWIERAĆ DO DNIA 3 kwietnia 2023r. godz. 11.30**” uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
2. Ofertę należy złożyć w formie papierowej w 1 egzemplarzu.
3. Opakowanie powinno być oznakowane jako „ZAPYTANIE OFERTOWE” oraz opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz co najmniej nazwą i adresem Wykonawca. Opakowanie należy opatrzyć następującym zdaniem: „Oferta na realizacji zadania p.n. „**TERMOMODERNIZACJA budynków plebanii**”.
4. **Ofertę należy złożyć w sekretariacie Kurii Diecezji łowickiej, Stary Rynek 20, 99-400 Łowicz lub wysłać do Kurii do dnia 3 kwietnia 2023r. do godz. 11.00.** Dla ofert przesłanych pocztą/kurierem liczy się data i godzina dostarczenia oferty pod wskazany adres.
5. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.

7. Oferta ze zmianami będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana”. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do jego reprezentacji.
8. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 3 kwietnia 2023 r. godz. 11.30. w siedzibie Kurii.**

XIII.INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ W ZAPYTANIU OFERTOWYM, WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 1) W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do Zamawiającego:
 - drogą elektroniczną na e-mail: szczuki@lowicka.eu
 - pisemnie na adres: Parafia Rzymskokatolicka pw. św. M. Kolbego w Szczukach
Szczuki 22, 96-230 Biała Rawska
- 3) Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest ks. Maciej Mroczkowski
- 4) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 5) Odpowiedzi na otrzymane pytania będą przesyłane do wszystkich wykonawców którym wysłano zapytanie ofertowe.
- 6) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść niniejszego Zapytania Ofertowego.
- 7) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną niezwłocznie drogą elektroniczną -wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Zapytanie Ofertowe umieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
- 8) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Zapytania Ofertowego i będą wiążące przy składaniu ofert.

XIV.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

- a) Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego.
- b) Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- c) Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w niniejszym Zapytaniu Ofertowym oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
- d) Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy (uprawnioną zgodnie z

odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną).

- e) Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
- f) Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
- g) Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy, zaadresowana na adres:

XV.WYKAZ OBOWIĄZKOWYCH DOKUMENTÓW DO ZŁOŻENIA

- 1) Oświadczenia i dokumenty wymagane w pkt VIII niniejszego Zapytania Ofertowego.
- 2) Umowę spółki lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie składających ofertę. Dokumenty, o których mowa powinny być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba nie uprawniona do reprezentowania wykonawcy (zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej). Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej należy przedstawiać w oryginale. Kopie (odpisy) pełnomocnictw za zgodność z oryginałem mogą potwierdzać radcowie prawni lub adwokaci.
- 3) Ponadto zaleca się spięcie na trwale wszystkich dokumentów, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w pkt IV.2 Zapytania Ofertowego oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

XVI.SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- a) Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty wykonania prac bezpośrednio wynikających z dokumentacji, powinna także obejmować koszty prac nie ujętych, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jak np.: koszty uzgodnień, koszty wszystkich robót przygotowawczych, koszty utrzymania placu budowy, koszty uporządkowania placu budowy oraz koszty przeglądów gwarancyjnych urządzeń.
- b) Cena oferty musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym należny podatek VAT – dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT).

- c) Cena oferty musi być podana w PLN w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku), z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- d) Wykonawca uwzględni w cenie oferty wszystkie dodatkowe czynności tworzące koszty.
- e) Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego i ma obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia wynikające z niniejszego zapytania ofertowego.
- f) Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
- g) Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
- h) Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę netto obejmującą VAT podaną w formularzu ofertowym, bez względu na sposób jej obliczenia. Jeżeli cena wpisana słownie będzie różniła się od ceny wpisanej liczbą, za właściwą Zamawiający przyjmie cenę wpisaną słownie.
- i) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz - wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVIII.KRYTERIA OCENY OFERT

- a) Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

Lp	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	70 %
2	Okres gwarancji na wykonane roboty	30 %

Nazwa kryterium: **cena:**

najniższa oferowana cena netto

$$\text{Cena} = \frac{\text{-----}}{\text{cena ofertowa netto badanej}} * Kp * 70 \%$$

Kp – współczynnik proporcjonalności 100

Nazwa kryterium: **okres gwarancji na wykonane roboty**

$$\text{Okres gwarancji} = \frac{\text{okres gwarancji badanej oferty}}{\text{najdłuższy okres gwarancji}} * Kp * 30 \%$$

Kp – współczynnik proporcjonalności 100

Minimalny okres gwarancji wynosi: 36 miesięcy.

Maksymalny okres gwarancji wynosi: 120 miesięcy.

Gwarancja udzielona na dłuższy okres będzie traktowana jako 120 miesięcy.

- b) Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

XIX.WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 1) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty wyłącznie w oparciu o zasady i kryteria określone w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.
- 2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ogólną liczbę punktów uzyskanych przez ofertę.
- 3) Informację o wyniku postępowania Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej Zamawiającego.
- 4) Decyzje Zamawiającego w kwestii oceny i wyboru ofert są ostateczne i nieodwołalne.

XX.UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, w szczególności jeżeli:
 - 1.1. nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
 - 1.2. wystąpiły okoliczności powodujące, że prowadzenie zapytania ofertowego lub jego rozstrzygnięcie zakończone wyborem oferty nie leży w interesie zamawiającego;
 - 1.3. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego;
2. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn na każ-

dym jego etapie. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zmawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z uprawnień wskazanych w zdaniu poprzednim.

3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia przed upływem terminu składania ofert, o jego unieważnieniu zamawiający zawiadamia wykonawców którym przesłał zapytanie ofertowe.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia po upływie terminu składania ofert, o unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

XXI. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz Ofertowy Wykonawcy (wzór),
2. Wykaz osób,
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
4. Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym,
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
6. Wzór umowy,
7. Harmonogram rzeczowo- finansowy.
8. Dokumentacja projektowa.
9. Decyzja Nr 209/2022 Starosty Rawskiego z dnia 9 sierpnia 2022 r.

